

PROJEKT UMOWY

U M O W A Nr/2022

zawarta dnia 2022 r. w Białymstoku pomiędzy:
Podlaskim Oddziałem Straży Granicznej z siedzibą w Białymstoku 15-370, ul. gen. Józefa Bema 100, będącym podatnikiem VAT, NIP: 542-20-72-792, REGON: 0504440036
zwanym dalej **Zleceniodawcą**,
reprezentowanym przez:

**Zastępcę Komendanta Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej
– płk. SG Marka Sochańskiego**

a
firmą z siedzibą w, ul., NIP
....., REGON,
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **Zleceniobiorcą**, o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie usługi dostarczenia i montażu nowego klimatyzatora marki o mocy chłodniczej, mocy grzewczej, rodzaj czynnika w Komendzie Podlaskiego Oddziału SG z siedzibą w Białymstoku przy ul. gen. Józefa Bema 100 (budynek nr 5 pom. 28 - serwerownia).

§ 2. Zakres obowiązków Zleceniobiorcy

1. W ramach usługi **Zleceniobiorca** wykona następujące czynności:
 - a) demontaż obecnego klimatyzatora oraz wywiezienie wraz z utylizacją na swój koszt odpadów i zdemontowanych elementów, montaż nowych przewodów łączących jednostkę wewnętrzną i zewnętrzną,
 - b) zakup, dostawa i montaż jednostki zewnętrznej i wewnętrznej w Komendzie Podlaskiego Oddziału SG z siedzibą w Białymstoku przy ul. gen. Józefa Bema 100 (budynek nr 5 pom. 28 - serwerownia),
 - c) napełnienie instalacji czynnikiem chłodniczym,
 - d) uruchomienie klimatyzatora,
 - e) pozostawienie stanowiska montażu w stanie nie gorszym niż zastany (tj. w razie potrzeby uzupełnienie tynkiem gipsowym ubytków w ścianach w obrębie prowadzonych prac, malowanie oraz sprząatanie, czyszczenie i mycie zabrudzeń powstałych w wyniku prowadzonych robót),
 - f) sporządzenie protokołu z montażu wraz z wykonaniem wymaganych przy pierwszym uruchomieniu wszystkich czynności,
 - g) przekazanie Zleceniodawcy dokumentów, tj. karty gwarancyjnej, protokołu z montażu i uruchomienia, protokołu z demontażu obecnego klimatyzatora, dokumentacji techniczno-ruchowej, dokumentacji dot. utylizacji klimatyzatora (np. protokół odbioru odpadu),
 - h) przeszkolenie personelu z obsługi zamontowanego klimatyzatora.
2. Czynności określone w ust. 1 muszą być wykonywane przez osoby posiadające uprawnienia do wykonywania montażu wystawione przez producenta montowanego klimatyzatora.
3. **Zleceniobiorca** na wykonane przez siebie prace udziela gwarancji na okres 24 miesięcy i rękojmi na okres 24 miesięcy. **Zleceniobiorca** w okresie gwarancji i rękojmi na własny

PROJEKT UMOWY

koszt będzie wykonywał naprawy gwarancyjne. Bieg gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania przez strony protokołu z montażu/uruchomienia urządzenia.

4. W okresie objętym udzieloną gwarancją i rękojmią **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od dnia powiadomienia telefonicznie lub drogą elektroniczną. Jeżeli ze względów technologicznych, atmosferycznych nie będzie możliwe zachowanie tego terminu może być on przedłużony za zgodą **Zleceniodawcy**.
5. W przypadku nie usunięcia wad przez **Zleceniobiorcę** w ustalonym terminie, **Zleceniodawca** dokona ich usunięcia we własnym zakresie obciążając kosztami **Zleceniobiorcę**.
6. Osobą do kontaktu ze strony **Zleceniobiorcy** jest – nr tel.

§ 3. Obowiązki Zleceniodawcy

1. Udostępnienie pomieszczenia w celu dokonania wymaganych czynności.
2. Osobami do kontaktu ze strony **Zleceniodawcy** są:
- mjr SG Jacek Mikształ, tel. 85 714 52 46, kom. 797 337 553.

§ 4. Terminy

1. Przedmiotowa usługa zostanie wykonana w okresie do dwóch tygodni liczonych od dnia podpisania umowy. **Zleceniobiorca** z trzydniowym wyprzedzeniem, poinformuje **Zleceniodawcę** o terminie przystąpienia do wykonywania usługi. Czynności wynikające z umowy realizowane będą w godz. 7:45 – 15:45.
2. Termin realizacji usługi może ulec wydłużeniu z przyczyn niezależnych od **Zleceniobiorcy** tj. złych warunków pogodowych (opady atmosferyczne, silny wiatr). W przypadku zaistnienia tego typu zdarzenia zostanie wyznaczony nowy ostateczny termin dostawy i montażu klimatyzatora, który nie może przekroczyć kolejnych dwóch tygodni.
3. Oryginały protokołów z demontażu obecnego klimatyzatora, montażu/uruchomienia nowego klimatyzatora, kartę gwarancyjną, dokumentację dot. utylizacji klimatyzatora (np.: protokół odbioru odpadu), dokumentację techniczno-ruchową, instrukcję obsługi w języku polskim należy dostarczyć wraz z fakturą wystawioną zgodnie z §5.

§ 5. Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 i § 2 ust. 1, ustalono ryczałtowo w wysokości: zł brutto (słownie: zł brutto) zostanie rozliczone fakturą wystawioną przez **Zleceniobiorcę** po wykonaniu czynności określonych w § 2 ust. 1 oraz w § 4 ust. 3.
2. Należność wynikająca z faktury zostanie opłacona przez **Zleceniodawcę** w okresie 30 dni od daty otrzymania faktury na konto wskazane przez **Zleceniobiorcę**.
3. **Zleceniodawca** upoważnia **Zleceniobiorcę** do wystawiania faktury bez podpisu **Zleceniodawcy**.

§ 6. Kary umowne

1. **Zleceniobiorca** zapłaci **Zleceniodawcy** karę umowną w przypadku:
 - a) niewywiązania się ze zobowiązania wynikających z § 4 ust. 1 – w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) braku wymaganego certyfikatu wynikającego z § 2 ust. 2 – w wysokości 50,00 zł brutto za każdy przypadek dokonanego naruszenia,

PROJEKT UMOWY

- c) odstąpienia od umowy przez **Zleceniodawcę** z powodu niewykonania czynności określonych w § 2 ust. 1 przez **Zleceniobiorcę** z winy będącej po stronie **Zleceniobiorcy** – w wysokości 1 000,00 zł brutto.
2. **Zleceniodawca** ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych.
3. **Zleceniobiorca** ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone **Zleceniodawcy** spowodowane wadami niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy.
4. **Zleceniobiorca** oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego kwoty naliczonej kary umownej w przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. a - b z przysługującej mu od **Zleceniodawcy** należności. Jednocześnie **Zleceniobiorca** oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obciążone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
5. **Zleceniodawca** oświadcza, że wystawi **Zleceniobiorcy** notę w terminie 3 dni od dnia zaistnienia przesłanek opisanych w § 6 ust. 1 i 2 zawierającą szczegółowe naliczenie kary umownej w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust 1 lit. a – c.
6. **Zleceniobiorca** ma prawo obciążyć **Zleceniodawcę** odsetkami ustawowymi za niedotrzymanie terminu płatności wystawionej faktury.

§ 7. Przetwarzanie danych osobowych

1. Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb realizacji przez strony postanowień zawartych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca dane podaje dobrowolnie i oświadcza, że są one zgodne z prawdą. Wykonawca zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej zawartej w ust. 3, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści podanych danych i prawie do ich poprawiania.
3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z treścią art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, zostałem poinformowany o tym, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, jest Komendant Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej z siedzibą przy ul. gen. Józefa Bema 100, 15-370 Białystok, tel. (85) 714 50 01, fax. (85) 714 57 01, email: podlaski@strazgraniczna.pl
 - 2) Inspektorem ochrony danych jest Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej, tel.: 85 714 51 50, fax.: 85 714 57 26.
 - 3) Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań administratora związanych realizacją postanowień zawartych w niniejszej umowie.
 - 4) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów, w których są przetwarzane. Po zakończeniu prowadzenia zbioru, dane są archiwizowane zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt stosowanym w Straży Granicznej. W pozostałych przypadkach dane będą niszczone niezwłocznie.
 - 5) Wykonawcy przysługuje prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - b) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;

PROJEKT UMOWY

- c) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymania od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
 - d) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 6) W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 5 lit. a – d należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
 - 7) Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z realizacji postanowień zawartych w niniejszej umowie jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania określonych danych uniemożliwi realizację zadań ustawowych, w tym realizację celu, do którego dane zostały zebrane. Podanie danych w zakresie szerszym jest dobrowolne i wymaga wyrażenia zgody na ich przetwarzanie.
 - 8) Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - 9) Dane osobowe Wykonawcy nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
 - 10) Administrator danych nie przetwarza i nie planuje w przyszłości przetwarzać danych osobowych Wykonawcy w celu innym niż cel, do którego dane zostały zebrane.

§ 8. Odstąpienie od umowy

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy z powodu niewykonania przedmiotu umowy przez **Zleceniobiorcę**.

§ 9. Postanowienia końcowe

- 1. Wszystkie zmiany warunków umowy muszą być dokonane w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
- 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa mające zastosowanie do przedmiotu umowy.
- 3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla **Zleceniodawcy** i jeden egzemplarz dla **Zleceniobiorcy**.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA