

PD-TZ-II-3.223.23.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: sprawowania stałego dozoru nad instalacjami i urządzeniami kotłowni olejowych i gazowej w 2026 roku w Placówkach POSG.

1. Podlaski Oddział Straży Granicznej w Białymstoku zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację prac polegających na sprawowaniu stałego dozoru nad instalacjami i urządzeniami kotłowni olejowych i gazowych w 2026 roku w poniżej podanych obiektach POSG:

- 1) Placówka SG w Nowym Dworze ul. Sidrzańska 13 (kocioł - Buderus LOGANO PLUS SB 625 typ CC 01-10),
- 2) Placówka SG w Rutce Tartak ul. Wojska Polskiego 13 (kocioł-De Dietrich GT 224),
- 3) Placówka SG w Sejnach ul. Łąkowa 5 (kocioł - De Dietrich GT-217),
- 4) Placówka SG w Płaskiej 80B (kocioł -Schafer DCN 215),
- 5) Placówka SG w Augustowie ul. Modrzewiowa 1 (kocioł -Viessmann Vitoplex 200 – 2 szt.),
- 6) Placówka SG w Lipsku ul. Pusta 34 (kocioł - Viessmann Vitoplex 300),
- 7) Placówka SG w Szudziałowie ul. Szkolna 6A (kocioł – De-Dietrich GT 306),
- 8) Placówka SG w Michałowie ul. Sosnowa 4A (kocioł – DeDietrich GT 308),
- 9) Placówka SG w Narewce ul. Nowa 12A (kocioł – DeDietrich GT 308),
- 10) Placówka SG w Białowieży ul. Sportowa 31 (kocioł -Schafer DCN 215),
- 11) Placówka SG w Dubiczach Cerkiewnych ul. Główna 7A (kocioł De Dietrich GT 308),
- 12) Placówka SG w Czeremcha, ul. Boczna 16 (kocioł - Viessmann Vitoplex 200 – 2 szt.),
- 13) Nowodziel 36 woj. podlaskie (kocioł - Buderus LOGANO G125 SE (moc 32 kW).
- 14) Placówka SG w Krynkach, ul. Pohulanka 39 (kocioł – Viessmann Vitoradial 300-T typ VR3 – 1 szt)
- 15) Placówka SG w Mielniku, ul. Królewska 48B (kocioł - Viessmann Vitoplex 100 – 2 szt.).

Poz. 1 -14 – kotły olejowe, poz. 15 – kotły gazowe.

W ramach sprawowania dozoru nad instalacjami i urządzeniami kotłowni należy wykonać czynności serwisowe mające gwarantować nieprzerwane, sprawne działanie instalacji i urządzeń w w/w lokalizacjach kotłowni:

- Jednorazowy przegląd okresowy kotłowni poz. 1-15 w terminie od 01.06.2026 r. do 30.07.2026 r.

2. Przegląd okresowy kotłowni obejmuje wykonanie następujących czynności serwisowych:
- 1) czyszczenie komory spalania kotła wraz z usunięciem i utylizacją produktów spalania,
 - 2) czyszczenie i regulacja pracy palników wraz z analizą spalin,
 - 3) wymiana dysz olejowych,
 - 4) wymiana wkładów filtrów olejowych,
 - 5) sprawdzenie stanu uszczelek drzwi kotła, palników,
 - 6) sprawdzenie działania wszystkich zabezpieczeń kotła i kotłowni – wymagany test,
 - 7) sprawdzenie prawidłowości działania automatyki kotłowni: mieszaczy, pomp, automatyki powiązanej z pracą kotła,
 - 8) sprawdzenie szczelności połączeń w obrębie kotłowni i na trasie kocioł – zbiorniki oleju i w przypadku konieczności usunięcie przecieków na połączeniach śrubowych,
 - 9) sprawdzenie prawidłowości funkcjonowania układu podawania oleju do kotła i ewentualna jego regulacja,
 - 10) kontrola ciśnienia poduszki powietrznej w zamkniętych przeponowych naczyniach wzbiorniczych i uzupełnienie w razie potrzeby powietrza,
 - 11) czyszczenie filtrów siatkowych wodnej instalacji grzewczej (FS),
 - 12) sprawdzenie jakości ochrony anodowej w podgrzewaczach c.w.u.,
 - 13) sporządzenie protokołu z przeglądu.

Ponadto, firma serwisowa w ramach zawartej umowy zobowiązana będzie do wykonywania bieżących napraw, usuwania awarii lub wymiany uszkodzonych, zużywających się elementów i urządzeń znajdujących się w obrębie kotłowni, magazynu oleju i pośrednich węzłów ciepła a także usuwaniu przecieków na instalacji c.o. w obrębie kotłowni i węzłów ciepła. W kotłowniach występują połączenia spawane i gwintowane. W przypadku konieczności wymiany elementów instalacji spawanych zlecenie napraw odbywać się będzie po dodatkowej akceptacji kalkulacji kosztów (prac spawalniczych). W przypadku konieczności wykonania prac wymagających udziału więcej niż jednego serwisanta, zlecenie naprawy będzie realizowane po akceptacji kalkulacji kosztów. Należy każdorazowo uzgodnić z Zamawiającym ilość serwisantów, których planuje się wysłać do usunięcia awarii.

Naprawy awaryjne instalacji kotłowni Wykonawca przystąpi do wykonania w okresie nie przekraczającym:

- a) -24 godz. w dniach o temperaturze wyższej od 0° C,
- b) -10 godz. w dniach o temperaturze poniżej lub równej 0° C - zgłoszenie awarii do godziny 15.00, po godzinie 15.00 serwis zobowiązany będzie przystąpić do usunięcia awarii do godziny 9.00 dnia następnego.

3. Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1) – całkowity koszt przeglądu,
- 2) Inne elementy niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.

4. Warunki wyboru oferty: - oferta która otrzyma największą liczbę punktów - **Lp**:

Sposób liczenia punktów $L_p = L_1 + L_2 + L_3 + L_4 + L_5$

$L_1 = \frac{C_n}{C_o} \times 88$ gdzie:

L_1 - Liczba punktów za realizację pkt. III lit. a formularza ofertowego (maksymalna liczba pkt = 88)

C_n – najkorzystniejsza oferta cenowa (lit.a) – najniższa cena

C_o – cena oferty ocenianej (lit.a)

$$L_2 = \frac{C_n}{C_o} \times 2 \text{ gdzie:}$$

L_2 - Liczba punktów za realizację pkt. III lit. b formularza ofertowego – koszt roboczogodziny
(maksymalna liczba pkt = 2)

C_n – najkorzystniejsza oferta cenowa – najniższa cena

C_o – cena oferty ocenianej

$$L_3 = \frac{C_n}{C_o} \times 2 \text{ gdzie:}$$

L_3 - Liczba punktów za realizację pkt. III lit. c formularza ofertowego – koszt dojazdu
(maksymalna liczba pkt = 2)

C_n – najkorzystniejsza oferta cenowa – najniższa cena

C_o – cena oferty ocenianej

$$L_4 = \frac{C_n}{C_o} \times 2 \text{ gdzie:}$$

L_4 - Liczba punktów za realizację pkt. III lit. d formularza ofertowego – koszt zakupu materiałów
(maksymalna liczba pkt = 2)

C_n – najkorzystniejsza oferta – najniższa marża

C_o – marża oferty ocenianej

L_5 – liczba punktów za spełnienie kryterium aspekty społeczne – zatrudnienie pkt. IV formularza ofertowego -

(maksymalna liczba pkt = 6)

Zamawiający będzie oceniał oferty przyznając punkty wg następujących zasad:

- **$L_5=6$ pkt, za zatrudnienie** osoby/osób wykonującej/wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia publicznego na podstawie stosunku pracy na czas nieokreślony,
- **$L_5=0$ pkt, za brak** osoby/osób wykonującej/wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia publicznego na podstawie stosunku pracy na czas nieokreślony.

Uwagi:

Zamawiający będzie miał prawo, w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie dokumentu(-ów) potwierdzającego(-ych) zatrudnienie osoby/osób. tj. pisemne oświadczenie Wykonawcy i osoby zatrudnionej potwierdzające zatrudnienie w okresie objętym umową. Wykonawca ma obowiązek na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie przedstawić żądany dokument(-y), w każdym jednak przypadku nie później niż w terminie 5 dni roboczych od przesłania wezwania przez Zamawiającego. Wykonawca do realizacji zamówienia powinien zatrudnić osobę(-y), której (ych) dane osobowe ma on prawo przetwarzać na podstawie odrębnych przepisów oraz która(-e) wyrazi (-zą) zgodę na dostęp przez Zamawiającego do jego/ich danych osobowych. Osoba (-y), która(-e) takiej zgody nie wyrazi (-zą) nie może/mogą brać udziału w realizacji zamówienia.

W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia zadeklarowanej przez wykonawcę osoby lub osób (w tym w przypadku naruszenia zobowiązania do zachowania ciągłości przy zatrudnieniu ww. osób w sytuacji rozwiązania umowy o zatrudnienie) lub braku bądź nie przedstawienia dokumentu(-ów)

potwierdzającego(-ych) zatrudnienie, Zamawiający ma prawo do nałożenia na wykonawcę kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto należnego za realizację pkt. III a) formularza ofertowego zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w umowie, za każdy przypadek dokonanej naruszenia. W takim przypadku, niezależnie od prawa nałożenia i żądania zapłaty kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. Termin i sposób składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (**załącznik nr 1**),
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim,
- 3) Oferta musi być czytelna.

6. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 01.12.2026 r. w formie skanu, pocztą elektroniczną na adres: pawel.lukjaniuk@strazgraniczna.pl

7. Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) złożoną po terminie,
- 2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- 3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego,
- 4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi.

8. Informacje dotyczące wyboru oferty/opis sposobu wyboru oferty:

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie 4.

W przypadku pytań i wątpliwości należy kontaktować się w godz. 8.00 – 15.00 z:

- mjr SG Jacek Mikształ, tel. 85-714-52-46, kom. 797 337 553,
- plut. SG Paweł Łukjaniuk tel. 85 714-56-96, kom. 726 042 821.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta,
- 2) zostanie złożona tylko jedna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- 3) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy,
- 4) cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający będzie posiadał na realizację zamówienia.

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Wykonano w egz. poj.

plut. SG Paweł Łukjaniuk, tel. 85 7145696,

Dnia 18.11.2025 r.

KIEROWNIK
sekcji Budownictwa i Obsługi Nieruchomości
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej
z siedzibą w Białymstoku
ppor. SG Mirosław Krzywiec