

Białystok, dn. 26.08.2026 r.

Wydział Techniki i Zaopatrzenia
Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej
im. gen. dyw. Henryka Minkiewicza
z siedzibą w Białymstoku
ul. Bema 100, 15-370 Białystok

PD-TZ-III-3.223.30.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: zakupu 2 szt. kontenerów na odpady o pojemności 7 m³

Podlaski Oddział Straży Granicznej z siedzibą w Białymstoku (Zamawiający) zwraca się z zapytaniem o przedstawienie oferty cenowej dotyczącej zakupu dwóch sztuk kontenerów na odpady o pojemności 7 m³ typ KP-7 lub mulda przeznaczony do wstępnego magazynowania i transportu odpadów z dostawą wraz z rozładunkiem pod adresem Białystok 15-370, ul. gen. Józefa Bema 100.

Opis przedmiotu zamówienia:

- 2 kontenery o pojemności 7 m³ typ KP-7 lub mulda;
- Konstrukcja kontenera: otwarta;
- Przeznaczenie: odpady ciężkie.

Usługa obejmuje:

- Zakup kontenerów 7 m³ – 2 szt.;
- Dostawa wraz z rozładunkiem we wskazanym miejscu na terenie Komendy Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej.

Zleceniobiorca zobowiązuje się:

- wykonać usługę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- przestrzegać przepisów bhp;
- posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zlecenia. Na okres trwania prac Wykonawca będzie posiadać polisę ubezpieczeniową, która powinna obejmować ubezpieczenie od wszelkich szkód, jakie mogą zostać poczynione działaniem wykonywanej usługi.

Oferta cenowa (NA ZAŁĄCZONYM FORMULARZU OFERTOWYM) powinna zawierać:

1. cenę ryczałtową brutto, uwzględniającą wszelkie koszty niezbędne do realizacji usługi (zakup 2 szt. kontenera o pojemności 7 m³, dostawa oraz rozładunek we wskazanym miejscu) oddzielnie wycena kontenera KP-7 oraz oddzielnie wycena kontenera typ mulda.
2. okres gwarancji produktów;
3. termin realizacji zamówienia;
4. ważność oferty: 30 dni;
5. termin realizacji usługi do dnia: **30.10.2026 r.**

Kryterium oceny ofert:

- 100 % cena

Warunki realizacji zamówienia:

- *Płatność za wykonanie usługi:* przelewem na konto Zleceniobiorcy, w terminie 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (NIP Zamawiającego).
- Realizacja zlecenia możliwa w dni robocze (w godzinach 7:00 – 15:00) z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

Ofertę proszę przesłać do p. Małgorzaty Hakało na adres e-mail: malgorzata.hakalo@strazgraniczna.pl do dnia **02.09.2026 r. do godz. 12⁰⁰**.

Bliższych informacji w tej sprawie udziela Małgorzata Hakało - tel. 85 714 53 28.

Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi podmiotami.

KIEROWNIK
Zespołu Utrzymania Nieruchomości
Szekji Gospedarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej
z siedzibą w Białymstoku

chor. SG Tomasz Kuryło